

“CIVITAS MONTOPOLI SRL” società unipersonale

MONTOPOLI IN VAL D’ARNO (PI) VIA GUICCIARDINI N. 61

CAPITALE SOCIALE: EURO 110.000,00 (INT. VERS.)

REGISTRO IMPRESE DI PISA N. 01794310506

Soggetta alla direzione e coordinamento da parte del Comune Montopoli in Val d’Arno

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA D’ESAME PER L’ASSUNZIONE DI N.1 FARMACISTA CON CONTRATTO DI

LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

(PRIMO LIVELLO CCNL A.S.SO.FARM.)

VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

VERBALE N. 1

INSEDIAMENTO COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno 2023, il giorno 3 del mese di luglio, alle ore 13:30 presso la sede della Farmacia Comunale del Comune di Montopoli in Val D’Arno, sita in Via Nazionale, 19, 56020 Montopoli in Val D'arno (PI), all’uopo destinata alle operazione preliminari relative allo svolgimento della selezione pubblica per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 farmacista collaboratore per la farmacia comunale del Comune di Montopoli in Val d’Arno, si è insediata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui all'oggetto, nominata con verbale dell’organo amministrativo della Società Civitas Montopoli S.r.l. del 03.07.2023 così composta:

- Dott.ssa Annalisa Pacini, Direttrice della Farmacia Comunale di Montopoli in Val d’Arno, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Elena Mannocci, Direttrice della Farmacia comunale n. 2 del Comune di Santa Croce sull’Arno, in qualità di Commissario, membro esterno;
- Dott.ssa Olga Duranti, Amministratore Unico della Società Civitas Montopoli S.r.l, membro esterno;
- Dott.ssa Isabella Toppetta, collaboratore amministrativo della Civitas Montopoli S.r.l., in qualità di segretario verbalizzante.

In via preliminare la Commissione prende atto ed esamina la seguente documentazione:

- a) l'avviso di selezione pubblica per titoli e prova di esame per l’assunzione di n.1 farmacista collaboratore;
- b) l'elenco delle domande pervenute entro la data di scadenza dell'avviso (02.07.2023).

I Commissari, accertata la regolarità della costituzione della Commissione esaminatrice e presa visione dell'elenco dei partecipanti, con la sottoscrizione del presente verbale dichiarano, ai sensi del D.P.R 9 maggio 1994, n. 487 e degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione

stessa ed i partecipanti alla selezione.

La Commissione esaminatrice:

- 1) prende atto che il bando di selezione è stato pubblicato sul sito web istituzionale della Società Civitas Montopoli S.r.l. il 12.06.2023 e che alla scadenza dello stesso sono regolarmente pervenute n. 12 (dodici) domande di partecipazione;
- 2) fissa, per il giorno 14 luglio 2023, a partire dalle ore 9.00, presso la sede della Pubblica Assistenza, sita in Via Enrico Mattei n. 4, Montopoli in Val d'Arno (PI), lo svolgimento della prova orale, consistente nella risposta a 3 (tre) quesiti sorteggiati dal candidato tra un elenco di domande già predisposte;
- 3) conferisce incarico al Responsabile Unico del Procedimento, di pubblicare sul sito internet della Società Civitas Montopoli S.r.l. - www.civitasmontopoli.it - la sede, il giorno e l'orario di inizio della prova orale, che costituisce a tutti gli effetti la convocazione ufficiale dei candidati;
- 4) dà atto che, per l'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli, ai fini della composizione della graduatoria dei candidati ammessi alla prova orale, verranno applicati, come da disposizioni contenute nell'avviso di selezione, i seguenti criteri:

TITOLI	PUNTEGGIO	
	minimo	massimo
1) diplomi di specializzazione successivi alla laurea (dottorato, master)	0	15
2) votazione di laurea (verrà attribuito un punteggio alle votazioni superiori a 99/110)	0	5
	TOTALE	20

5) dà atto che i candidati ammessi alla prova orale saranno chiamati a sostenere un colloquio (**max punti 80**), sulle materie di seguito indicate:

- ✓ legislazione sanitaria con particolare riferimento alla vendita e distribuzione di prodotti farmaceutici in farmacia;
- ✓ legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme legislative relative alle sostanze ad azione venefica o stupefacente;
- ✓ servizi previsti dal SSN e dal SSR con particolare riguardo a quello farmaceutico;
- ✓ farmacologia applicata e tecnica farmaceutica (norme per la spedizione delle ricette, conoscenza della farmacopea);
- ✓ principali software gestionali delle farmacie;
- ✓ gestione economica relativa all'area commerciale della farmacia.

6) Il candidato che, ove ammesso, per qualsiasi motivo non si presenti a sostenere la prova orale nel giorno e nell'ora stabilita, sarà considerato rinunciatario alla selezione e, pertanto, escluso.

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova orale muniti di un documento di identità personale, in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione.

La Commissione, esaurite le operazioni preliminari, procede all'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli ai fini della composizione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

Al termine dell'attribuzione dei punteggi l'elenco risulta così composto:

Candidato	Cognome	Nome	Punteggio voto di laurea	Punteggio diplomi di specializzazione successivi alla laurea		
1)	██████████	██████████	5	0	5	ammesso
2)	██████████	██████████	0	0	0	ammesso
3)	██████████	██████████	0	0	0	ammesso
4)	██████████	██████████	0	15	15	ammesso
5)	██████████	██████████	5	0	5	ammesso
6)	██████████	██████████	0	0	0	ammesso
7)	██████████	██████████	0	0	0	ammesso
8)	██████████	██████████	5	0	5	ammesso
9)	██████████	██████████	5	0	5	ammesso
10)	██████████	██████████	5	0	5	ammesso
11)	██████████	██████████	5	0	5	ammesso
12)	██████████	██████████	0	15	15	ammesso

La Commissione conferisce mandato al Segretario verbalizzante della stessa di trasmettere il presente verbale all'Amministratore Unico della società Civitas Montopoli S.r.l. nonché di pubblicare sul sito web istituzionale della Società stessa, il presente verbale.

Montopoli in Val d'Arno 03 luglio 2023 ore 14.30

Il Presidente, Dott.ssa Annalisa Pacini

Il Commissario Dott.ssa Elena Mannocci

Il Commissario Dott.ssa Olga Duranti

Il Segretario verbalizzante Dott.ssa Isabella Toppetta